

**PROCEDURA APERTA PER NELL'AMBITO DEL PROGETTO:
"INTERVENTO DI MECCANIZZAZIONE DI PARATOIE AL SERVIZIO DI
SIFONI SOTTOPASSANTI IL CANALE DIVERSIVO."**

CUP: I31G22000020003 – CIG 9843415307

DISCIPLINARE DI GARA

Indice

1. Premesse	3
2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	3
2.1. Documentazione di gara	3
2.2. Chiarimenti	3
2.3. Comunicazioni.....	3
3. Oggetto dell'appalto e importo	4
4. Durata dell'appalto	4
5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.....	4
6. Requisiti generali.....	5
7. Requisiti speciali e mezzi di prova	5
7.1. Requisiti d'idoneità.....	5
7.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale	5
7.3. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	5
8. Avvalimento.....	6
9. Subappalto	6
10. Garanzia provvisoria	6
11. Sopralluogo.....	6
12. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC	7
13. Modalità di presentazione dell'offerta	7
13.1. Quando presentare l'offerta	7
13.2. Come presentare l'offerta.....	7
13.3. Contenuti dell'offerta	8
14. Compilazione dell'offerta telematica.....	9
14.1. Documentazione Amministrativa (step 1)	9
14.2. Offerta tecnica (step 2).....	9
14.3. Offerta Economica (step 3)	9
14.4. Sottoscrizione e invio dell'offerta (step 4 e 5).....	9
15. Soccorso istruttorio	10
16. Criteri di aggiudicazione	10
16.1. Criteri di attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.....	10

16.2.	Specifiche dell'offerta tecnica.....	11
16.1.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	15
16.2.	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica .	15
16.3.	Metodo per il calcolo dei punteggi	16
17.	Svolgimento della gara	16
17.1.	Valutazione della documentazione amministrativa.....	16
18.	Commissione giudicatrice	17
19.	Valutazione della documentazione tecnica ed economica.....	17
20.	Verifica di anomalia delle offerte.....	18
21.	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.....	18
21.1.	Contenuti del contratto e impegni derivanti dall'offerta tecnica	19
22.	Codice etico e di comportamento	19
23.	Definizione delle controversie.....	19
24.	Trattamento dei dati personali	20

1. Premesse

Con determina a contrarre n. 7/2023/AT del 29/05/2023, lo scrivente Consorzio di bonifica Territori del Mincio ha determinato di avviare le procedure per l'affidamento della fornitura e dei lavori relativi all'*Intervento di meccanizzazione di paratoie al servizio di sifoni sottopassanti il Canale Diversivo* – CUP:I31G22000020003.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, di cui all'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii – codice dei contratti pubblici (nel seguito, per brevità, Codice).

Il luogo di svolgimento dei lavori e delle forniture è in Regione Lombardia (IT), provincia di Mantova, Comune di Porto Mantovano (MN), codici NUTS: ITC4B.

L'appalto è relativo alla fornitura e posa in opera di paratoie automatiche metalliche oltre alla messa servizio del relativo sistema di telecontrollo.

L'appalto è da intendersi di tipo misto, di lavori e forniture.

<i>Suddivisione del progetto e importi</i>		
1	Importo generale forniture	€ 218.316,13
2	Importo generale posa	€ 30.757,67
3	Importo per l'attuazione del piano di sicurezza non soggetti al ribasso	€ 7.890,84
	Importo totale progetto	€ 256.964,64

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Michele Gallina.

2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1. Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto, redatto ai sensi dell'art. 23 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: relazioni, elaborati grafici, elaborati economici, capitolato speciale e schema di contratto;
2. Bando di gara;
3. Disciplinare di gara.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica SINTEL, raggiungibile dall'URL <https://www.ariaspa.it>

2.2. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti solo ed esclusivamente attraverso la piattaforma SINTEL, mediante la funzione "Comunicazioni di Procedura" presente all'interno della sezione di gara, fino a 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici o con altre modalità.

Per assistenza legata all'uso delle funzionalità di SINTEL è disponibile il numero verde 800116738.

2.3. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione

appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora avvenute mediante la piattaforma telematica SINTEL.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione su SINTEL si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. Oggetto dell'appalto e importo

L'appalto, ha per oggetto la fornitura e la posa in opera di paratoie automatiche metalliche oltre alla messa servizio del relativo sistema di telecontrollo, nel Comune di Porto Mantovano, in Provincia di Mantova.

L'ammontare dell'appalto è quello indicato nella tabella seguente:

<i>Suddivisione del progetto e importi</i>		
1	Importo forniture	€ 218.316,13
2	Importo lavori di posa	€ 30.757,67
3	Importo per l'attuazione del piano di sicurezza non soggetti al ribasso	€ 7.890,84
	Importo totale progetto	€ 256.964,64

Gli importi indicati sono da intendersi al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di Legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, pari a € 7.890,84, Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi, non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato dall'Amministrazione Provinciale di Mantova a seguito di convenzione sottoscritta con il Consorzio di bonifica Territori del Mincio e AIPO in data 03/05/2022.

4. Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata in 180 giorni naturali e consecutivi, come meglio dettagliato all'art. 14 del Capitolato Speciale d'appalto e come rappresentato nel Cronoprogramma.

La durata dell'appalto decorre, in ogni caso, dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori, ferma restando l'impossibilità di effettuare lavori in alveo durante la stagione irrigua (indicativamente dal 1 aprile al 30 settembre).

5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese aderenti al contratto di rete non partecipanti alla gara possono

presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto di gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

6. Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono anche solo una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, italiani e stranieri, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi **mediante AVCpass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1. Requisiti d'idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

A dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, al concorrente è richiesto di aver eseguito, negli ultimi tre anni, un intervento analogo a quello previsto dal capitolato speciale d'appalto, di importo minimo pari a € 250.000,00.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II del Codice.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 let. a) deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Gli ulteriori requisiti devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

8. Avvalimento

L'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, in conformità al disposto di cui all'art. 89 del Codice.

9. Subappalto

Il subappalto è consentito nei limiti e nel rispetto della disciplina vigente nazionale ed europea.

10. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) una **garanzia provvisoria**, come disciplinata dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad € 5.139,30, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

11. Sopralluogo

Il sopralluogo sulle aree di intervento è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla stazione appaltante mediante PEC all'indirizzo **territoridelmincio@pec.it** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata almeno 10 giorni naturali e consecutivi prima del termine per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita

di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata presentazione, in sede di offerta, dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

12. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

Il pagamento del contributo a favore dell'ANAC è dovuto ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2023 l'importo è determinato dalla tabella di cui all'art. 2 della deliberazione ANAC n°621 del 20 dicembre 2022.

13. Modalità di presentazione dell'offerta

13.1. Quando presentare l'offerta

L'offerta può essere presentata unicamente e interamente sulla piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia dal giorno successivo alla pubblicazione del bando di gara sul sito del Consorzio di Bonifica Territori del Mincio e fino alle ore 12:00 del giorno 29/06/2023.

L'offerta risulta presentata con la validazione della domanda in SINTEL. Ciò avviene quando il beneficiario ricarica a sistema la domanda che ha firmato digitalmente.

L'offerta che risulta presentata dopo la scadenza dei termini di presentazione (data e ora) non è ricevibile.

La presentazione dell'offerta entro la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione è di esclusiva responsabilità del richiedente.

13.2. Come presentare l'offerta

La presente procedura verrà svolta interamente ed unicamente in forma telematica tramite la piattaforma SINTEL di Regione Lombardia, entro il termine previsto dal bando, collegandosi all'URL <https://www.ariaspa.it>.

La domanda deve essere compilata in tutte le sue parti e in lingua italiana.

La presentazione dell'offerta deve rispettare il termine ultimo previsto dal bando. La presentazione dell'offerta avviene quando, al termine della procedura guidata di SINTEL, il concorrente chiude la procedura, scarica il report della domanda in formato in PDF, appone la firma digitale e lo ricarica in SINTEL. Con tale operazione la domanda viene validata dal sistema e si intende presentata.

La presentazione dell'offerta entro la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione è di esclusiva responsabilità dell'offerente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva

ricezione della stessa dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con il sistema SINTEL, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti, o qualsiasi altro motivo; è esclusa ogni responsabilità di Regione Lombardia e della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la domanda non sia presentata entro il termine previsto.

Ai fini del presente bando di gara, per firma digitale si intende la sottoscrizione del report della domanda da parte di uno dei soggetti con diritto di firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata, aggiornato a quanto previsto dal D.C.M. del 22 febbraio 2013.

Oltre al report della domanda di sostegno anche tutti i documenti, ove previsto, devono essere prodotti con firma digitale, allegati alla domanda e caricati a sistema in formato compresso e non modificabile (PDF, JPEG, p7m e zip).

Per maggiori informazioni è possibile consultare le Guide per l'utilizzo della Piattaforma Sintel all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto> o telefonando al numero per l'assistenza tecnica 800116738.

13.3. Contenuti dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere caricate a SINTEL seguendo le fasi previste dalla procedura guidata della piattaforma telematica, al fine di comporre:

- una busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa;
- una busta telematica contenente l'Offerta Tecnica
- una busta telematica contenente l'Offerta Economica.

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000, consapevoli delle responsabilità civili e penali, conseguenti alla falsità delle dichiarazioni rese.

In particolare, la dimostrazione della veridicità delle dichiarazioni relative ai requisiti di carattere generale resta onere della Stazione Appaltante, secondo le regole generali in materia di autocertificazione (capi II e III e art. 77 bis del D.P.R. n. 445/2000).

Nell'ipotesi di eventuale falsità delle stesse, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara per l'operatore inadempiente, alla denuncia dei fatti costituenti reato e alla segnalazione all'Autorità competente.

Per i concorrenti aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. Compilazione dell'offerta telematica

14.1. Documentazione Amministrativa (step 1)

Il Concorrente dovrà fornire, in forma telematica, la seguente documentazione:

- **Documento Gara Unico Europeo (DGUE):** Il Concorrente dovrà importare attraverso il servizio DGUE (al seguente link <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>) il modello DGUE disponibile in formato elettronico ed allegato al presente Disciplinare di gara (Richiesta_DGUE.xml). Il DGUE deve essere compilato in ciascuna delle parti previste. Una volta compilato, secondo quanto sopra indicato, il Concorrente, nell'apposita sezione "busta amministrativa", dovrà presentare il suddetto D.G.U.E. firmato digitalmente dal concorrente;
- **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS di cui al precedente punto 7.;
- **Garanzia a corredo dell'offerta:** Ciascun Concorrente è tenuto a fornire a corredo dell'offerta una **garanzia provvisoria**, come disciplinata dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore complessivo dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, nonché una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

14.2. Offerta tecnica (step 2)

Il concorrente dovrà presentare, in forma telematica, a pena di esclusione, la documentazione precisata al paragrafo 16.2.

Ciascuna relazione contiene gli elementi necessari all'attribuzione dei punteggi per i relativi criteri.

Tutte le relazioni costituenti l'Offerta tecnica devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

14.3. Offerta Economica (step 3)

Nella relativa sezione della procedura in SINTEL il concorrente dovrà indicare il valore percentuale di ribasso complessivo sulla base d'asta.

L'Offerta Economica dovrà essere quindi caricata direttamente sulla piattaforma Sintel, con le modalità in essa indicate.

14.4. Sottoscrizione e invio dell'offerta (step 4 e 5)

Terminata la fase di compilazione il concorrente dovrà scaricare il documento d'offerta in formato .pdf, riportante le informazioni immesse a sistema, e sottoscriverlo con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto munito dei poteri di rappresentanza.

Il concorrente carica a sistema il file generato e sottoscritto digitalmente e passa allo step 5 “Riepilogo ed invio dell’offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “Invia offerta”.

Allo step 5 l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

In conformità all’art. 32, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, ciascun Concorrente non potrà presentare più di un’offerta.

15. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

16. Criteri di aggiudicazione

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 95, c. 2 del Codice.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

<i>Parametro</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Offerta tecnica	80
Offerta Economica	20
Totale	100

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all’aggiudicazione, con provvedimento motivato di annullamento della procedura, qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta valida per mancato rispetto di termini e/o modalità di presentazione, o per mancanza dei requisiti di partecipazione e/o di capacità generale e/o speciale indicati negli atti di gara, ovvero per motivi di pubblico interesse adeguatamente motivati, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all’aggiudicazione anche qualora sia pervenuta una sola offerta valida.

16.1. Criteri di attribuzione dei punteggi relativi all’offerta tecnica

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella successiva “Criteri di valutazione”, con la relativa ripartizione dei punteggi. Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tutti gli allegati facenti parte della documentazione presentata per l’offerta tecnica (Relazioni descrittive,

dichiarazioni, proposte progettuali, elaborati, allegati) dovranno essere firmati digitalmente dal concorrente (Titolare o Legale rappresentante).

Tutte le dichiarazioni presentate dall'offerente nei documenti tecnici, necessarie per l'attribuzione dei punteggi, assumeranno carattere vincolate e rilevanza contrattuale. A tal fine il candidato, presentando l'offerta, accetta che il contratto d'appalto sia integrato con le clausole derivanti dalle proprie offerte tecniche ovvero di sottoscrivere ulteriori contratti accessori per regolare i rapporti successivi alla liquidazione dei lavori, quali accordi vincolanti per l'assistenza e la garanzia, anche a fronte della presentazione di garanzie aggiuntive.

Criteri di valutazione					
N.	Criterio di valutazione	Punti max	Sub-criterio	Punti D max	Punti T max
A.1	Aspetti ambientali	8	A.1.1 Riduzione dei tempi delle lavorazioni		4
			A.1.2 Caratteristiche delle batterie e degli accumulatori	4	
A.2	Messa in stand-by delle paratoie	14			14
A.3	Assistenza tecnica paratoie e apparecchiature in campo	12			12
A.4	Estensione della garanzia	18			18
A.5	Software di gestione di apertura/chiusura delle paratoie per programmazione con tempistiche prestabilite	9			9
A.6	Gratuità canone annuale per aggiornamento software e ospitalità server	5			5
A.7	Assistenza tecnica software	9			9
A.8	Gratuità assistenza tecnica software	5			5
	Totale	80			

È prevista una **soglia minima** di sbarramento pari a **30 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Fermo restando il divieto, a pena di esclusione, di offrire apparecchiature con caratteristiche tecniche inferiori a quelle di progetto, i concorrenti, per ciascuno dei seguenti criteri, al fine di ottenere i punti corrispondenti, dovranno allegare quanto di volta in volta richiesto ai paragrafi successivi.

16.2. Specifiche dell'offerta tecnica

A.1 – Aspetti ambientali (8 punti max.)

I concorrenti dovranno presentare una relazione descrittiva, di non più di 2 (due) facciate di testo in formato A4 (esclusa eventuale copertina), scritte con interlinea singola con carattere "Arial 12", nella quale evidenziare la propria proposta in ordine ai criteri ambientali minimi.

Detta proposta dovrà contenere l'indicazione delle misure che saranno attuate per minimizzare:

- Il cronoprogramma, riducendo la durata totale senza inversioni sequenziali delle lavorazioni (le penali per sfioramento dei tempi rimangono le stesse previste del Capitolato Speciale d'Appalto);
- Le caratteristiche delle batterie e degli accumulatori.

A.1 Aspetti ambientali	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
A.1.1 Riduzione dei tempi delle lavorazioni	
Nessuna riduzione cronoprogramma	0
Riduzione pari a gg.30	4
Per riduzioni intermedie il calcolo del punteggio attribuito sarà eseguito in modo proporzionale secondo la formula: Punt = Riduzione proposta x 4 / 60	
A.1.2 Caratteristiche delle batterie e degli accumulatori	
Caratteristiche costruttive delle batterie: materiali, numero di cicli di ricarica garantiti, caratteristiche costruttive e prestazionali degli accumulatori, ecc.	Punteggio minimo: 0, punteggio massimo: 4

Il punteggio di cui al punto A.1.2 e A.1.3 sarà attribuito, a insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice, a seguito di esame della relazione di cui sopra e di una valutazione delle specifiche modalità, procedure, macchinari, strumenti che i concorrenti intenderanno concretamente utilizzare al fine di assicurare il ciclo di vita utile dei materiali, delle batterie e degli accumulatori.

A.2 – Messa in stand-by delle paratoie (14 punti max.)

I concorrenti dovranno presentare una proposta progettuale, di non più di 2 (due) facciate di testo in formato A4 (escluso eventuali copertina, grafici o schede tecniche), scritte con interlinea singola con carattere "Arial 12", nella quale comunicheranno, descrivendolo, se intendono proporre un sistema per mettere in stand-by le paratoie nei periodi in cui il servizio irriguo è sospeso.

Questo sistema dovrà fornire una modalità di spegnimento di tutti i componenti elettronici in modo da ridurre al minimo il consumo di energia durante i mesi invernali, mantenendo la funzionalità del regolatore di carica delle batterie.

Il sistema, obbligatoriamente presente in locale, potrà essere utilizzato in remoto attraverso specifico software.

Il punteggio sarà attribuito a seguito di valutazione della proposta offerta.

Messa in stand-by delle paratoie	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
Sistema locale	0
Sistema remoto	14

A.3 - Assistenza tecnica paratoie e apparecchiature in campo (12 punti max.)

I concorrenti si impegnano, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere, allegato al contratto principale, un contratto di assistenza tecnica gratuita (senza costi di uscita e senza costi orari del personale) alle apparecchiature in campo, paratoie e tutti i loro accessori (pannelli fotovoltaici, dispositivi di trasmissione dati, ecc...) da prestare in caso di malfunzionamento delle stesse, contenente le seguenti clausole

principali:

- l'intervento dovrà essere eseguito, in remoto laddove possibile altrimenti in locale, entro 72 ore dalla segnalazione del guasto, con eliminazione del malfunzionamento;
- salvo cause di forza maggiore sarà prevista una penale di €. 50,00 per ogni ora di ritardo rispetto alle 72 concesse;
- dovrà essere versata una cauzione/fidejussione a garanzia dell'esecuzione del contratto di assistenza per un importo pari a €. 3.000,00 che verrà restituita/svincolata totalmente al termine del contratto, da presentare prima del periodo di assistenza.

Assistenza gratuita software	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
Nessuna assistenza gratuita	0
1 anno	4
2 anni	6
3 anni	8
4 anni	10
5 anni	12

Il contratto di assistenza, se proposto, diverrà parte integrante del contratto di aggiudicazione dell'opera. Il mancato rispetto dell'impegno di cui sopra consentirà alla stazione appaltante di trattenere o di escutere la garanzia prestata.

A.4 - Estensione della garanzia (18 punti max.)

I concorrenti si impegnano, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere, allegato al contratto principale, un contratto di estensione della garanzia, oltre ai due anni previsti per legge, per tutte le apparecchiature installate, meccaniche ed elettriche, apparati di comunicazione e schede elettroniche, contenente le seguenti clausole principali:

- dovrà essere conservato il materiale di ricambio per tutta la durata del contratto di garanzia;
- dovrà essere versata una cauzione/fidejussione a garanzia dell'esecuzione del contratto di estensione della garanzia per un importo pari a €. 5.000,00 che verrà restituita/svincolata al termine del contratto.

La Commissione Giudicatrice procederà all'assegnazione del punteggio in funzione dell'estensione proposta secondo il seguente criterio:

Durata estensione garanzia offerta (oltre i due anni di legge)	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
Nessuna estensione	0
Estensione di 1 anno (ovvero garanzia pari a 3 anni)	6
Estensione di 2 anni (ovvero garanzia pari a 4 anni)	12
Estensione di 3 o più anni (ovvero garanzia pari a 5 anni)	18

Il contratto di estensione della garanzia, se proposto, sarà parte integrante del contratto di aggiudicazione dell'opera. Il mancato rispetto dell'impegno di cui sopra consentirà alla stazione appaltante di trattenere o di escutere la garanzia prestata.

A.5 – Software di gestione di apertura/chiusura delle paratoie per programmazione con tempistiche prestabilite (9 punti max.)

Il sistema prevede da progetto due tipi di software:

- software installato in locale per il funzionamento individuale delle paratoie (programmabile

- comunque anche in remoto);
- software per il funzionamento automatico dell'intero sistema installato presso server remoto.

I concorrenti dovranno produrre un elaborato specifico di non meno di 2 (due) facciate e non più di 5 (cinque) facciate di testo (escluso eventuali copertina, grafici o schede tecniche) in formato A4, scritte con interlinea singola con carattere "Arial 12", nel quale indicheranno se intendono proporre, e ne daranno una descrizione di funzionamento, l'integrazione dei due software sopracitati con un pacchetto per la gestione automatica, da parte del sistema, di eventuali manovre di apertura/chiusura da effettuarsi con cadenza giornaliera e oraria.

Software per gestione turnazioni irrigue	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
Nessun pacchetto aggiuntivo	0
Software per gestione tempi di apertura/chiusura	9

A.6 – Gratuità canone annuale per aggiornamento software e ospitalità server (5 punti max.).

I concorrenti dovranno indicare per quanti anni dal collaudo sarà eventualmente gratuito il canone per l'aggiornamento dei software e per il mantenimento di eventuali server presso la propria sede.

Gratuità licenza software	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
Nessun canone gratuito	0
1 anno di canone gratuito	1
2 anni di canone gratuito	2
3 anni di canone gratuito	3
4 anni di canone gratuito	4
5 anni di canone gratuito	5

A.7 - Assistenza tecnica software (9 punti max.)

I concorrenti si impegnano, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere, allegato al contratto principale, un contratto di assistenza tecnica al software, da prestare in caso di malfunzionamento del sistema o della singola paratoia, contenente le seguenti clausole principali:

- l'intervento dovrà essere eseguito, in remoto o in locale, entro massimo 48 ore dalla segnalazione del guasto con eliminazione del malfunzionamento;
- salvo causa di forza maggiore sarà prevista una penale di €. 50,00 per ogni ora di ritardo rispetto alle 48 concesse o rispetto a quelle proposte;
- dovrà essere versata una cauzione/fidejussione a garanzia dell'esecuzione del contratto di assistenza per un importo pari a €. 3.000,00 che verrà restituita/svincolata al termine del contratto.

La Commissione Giudicatrice procederà all'assegnazione del punteggio in funzione della riduzione dei tempi di intervento rispetto alle 48 ore concesse secondo il seguente criterio:

Assistenza tecnica software	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
Nessuna riduzione rispetto alle 48 ore	0
Soluzione del guasto entro 36 ore	3
Soluzione del guasto entro 24 ore	6

Soluzione del guasto entro 12 ore	9
-----------------------------------	---

Il contratto di assistenza, se proposto, sarà parte integrante del contratto di aggiudicazione dell'opera. Il mancato rispetto dell'impegno di cui sopra consentirà alla stazione appaltante di trattenere o di escutere la garanzia prestata.

A.8 – Gratuità assistenza tecnica software (5 punti max.).

I concorrenti dovranno indicare per quanti anni dal collaudo sarà eventualmente gratuita l'assistenza tecnica al software di cui al punto A.7 (no costi di uscita e costi orari del personale).

Gratuità licenza software	
Descrizione:	Punteggio attribuito:
Nessuna assistenza gratuita	0
1 anno di assistenza gratuita	1
2 anni di assistenza gratuita	2
3 anni di assistenza gratuita	3
4 anni di assistenza gratuita	4
5 anni di assistenza gratuita	5

16.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara. I livelli di valutazione previsti sono:

- Ottimo coeff. 1
- buono coeff. 0,8
- adeguato coeff. 0,6
- sufficiente coeff. 0,4
- scarso coeff. 0,2
- Inadeguato coeff. 0

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Rispetto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

16.2. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Rispetto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula cosiddetta bilineare indicata nel seguito:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * \frac{A_i}{A_{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * \frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})}$$

dove,

C_i	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
A_{soglia}	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo)
X	0,85
A_{max}	valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

16.3. Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo cosiddetto aggregativo-compensatore di cui alle linee guida ANAC 2/2016, par. VI, n. 1. Il punteggio complessivo sarà pertanto dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove,

P_i	punteggio concorrente i;
C_{ai}	coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;
C_{bi}	coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;
C_{ni}	coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;
P_a	peso criterio di valutazione a;
P_b	peso criterio di valutazione b;
P_n	peso criterio di valutazione n.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

17. Svolgimento della gara

In considerazione dell'adozione di una procedura interamente telematica **non sono previste sedute pubbliche**.

17.1. Valutazione della documentazione amministrativa

La stazione appaltante provvederà a scaricare dall'applicativo SINTEL le domande pervenute entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, assegnando a ciascuna un numero univoco progressivo.

Successivamente la stazione appaltante procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive

rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile da ANAC.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

18. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri.

19. Valutazione della documentazione tecnica ed economica

La commissione giudicatrice riceverà dal RUP la documentazione risultante dalla procedura di cui al paragrafo 17.1, successivamente provvederà a scaricare dall'applicativo SINTEL la documentazione relativa alle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, riprendendo la numerazione assegnata ai concorrenti e apponendola su ciascun documento.

In una o più sedute la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 16.3.

La commissione individua successivamente gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP e alla commissione interna della stazione appaltante, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione, pertanto, non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

La commissione procederà, quindi, all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16.2.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità sarà data priorità al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nei criteri A.2, A.4 e A.5. In ultima istanza, in caso di nuova parità, si procederà per sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione sospende le valutazioni dandone comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP e alla commissione di gara interna della stazione appaltante - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura

della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

21. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai fini della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D.Lgs. 50/2016, il concorrente aggiudicatario, entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto, deve presentare la seguente documentazione:

1. il nome, il telefono e l'indirizzo e-mail del referente per l'esecuzione del contratto;
2. nominativo del soggetto debitamente delegato alla firma del contratto;

3. cauzione definitiva di cui al corrispondente articolo del presente Disciplinare di gara;
4. polizza di assicurazione che copra i danni subiti dal Consorzio stesso a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un importo pari all'importo del contratto da stipulare. La stessa polizza deve inoltre assicurare il Consorzio contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori prevedendo un massimale pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.
5. dichiarazione in merito all'adempimento degli obblighi derivanti dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ex art. 3 della L. 136/2010, come modificato dal D.L. 187/2010;
6. Piano Operativo di Sicurezza (POS) di cui all'art. 89, comma 1, lett. h del decreto legislativo n°81/2008.

In caso di inosservanza si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione della gara e al conseguente risarcimento dei danni cagionati, salva diversa decisione della stazione appaltante.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del lavoro/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 200,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni contratto di sub-appalto che intende stipulare, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-appaltatore, prima dell'inizio della prestazione.

21.1. Contenuti del contratto e impegni derivanti dall'offerta tecnica

Il contratto dovrà recepire, a pena di nullità, le clausole aggiuntive derivanti dagli impegni dichiarati in sede di offerta tecnica, come specificato al paragrafo 16.1.

22. Codice etico e di comportamento

L'aggiudicatario si impegna a rispettare le norme contenute nel "Codice etico e di comportamento" del Consorzio, pubblicato sul sito: <http://www.territoridelmancio.it>.

Detto codice, seppur non allegato al presente Disciplinare di gara, ne costituisce parte integrante e sostanziale. Il Concorrente, pertanto, è tenuto a prendere visione del Codice medesimo e dei relativi contenuti, impegnandosi, altresì, ad adottare comportamenti conformi ai principi e valori etici in esso enunciati.

In caso di violazione delle norme contenute nel predetto codice etico, l'Azienda avrà diritto di risolvere il contratto con l'Aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, previa contestazione dell'addebito.

23. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Mantova, rimanendo espressamente

escluso il deferimento ad arbitri ex art. 209 del Codice.

24. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.